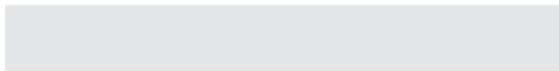
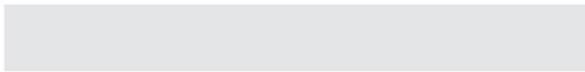


Manual  
Aspectos  
Generales del  
Sistema



## Abacus.net

### Aspectos generales del sistema

Abacus es un sistema integrado por varios módulos de trabajo y cada uno tiene distintas funciones, de esta manera se puede segmentar la adquisición del sistema según las necesidades de cada cliente.

Todos los datos que se ingresen en cada módulo se verán reflejados en los demás ya que trabajan de manera conjunta. Por ejemplo, una factura de venta bajará el stock de un producto en todas las sucursales de la empresa a la que esté asociado dicho producto.

La configuración de la empresa y sus parámetros se realizan a través del **módulo Sistema**. El mismo alberga información como: Usuarios, Movimientos, Cierre Diario, Tablas de configuración del Sistema, Turnos y Auditoría de Sistema.

Cada módulo cuenta por lo general con tres divisiones: Mantenimiento del maestro del sector, movimientos y reportes.



---

## Módulo Ventas

**Clientes** - se realizan distintas acciones: alta de clientes, baja de clientes, modificación de información de clientes, etc.

**Comprobantes** - Movimientos que se permiten realizar para ventas, por ejemplo: factura, nota de crédito, nota de débito, remito, presupuesto, ajuste de ventas, retención de clientes, nota de pedido, etc.

**Reportes** - Brinda toda la información que se puede obtener del módulo de ventas de distintas maneras. Por ejemplo: saldos de clientes, análisis de deuda, análisis de deuda por producto, análisis de punitivos, generación de resúmenes de cuentas corrientes, ficha de cliente, etc.

---

## **Módulo Compras**

**Proveedores** – Se puede visualizar y editar la lista de proveedores cargados con anterioridad, dar de alta o de baja proveedores, como así también modificar la información de los mismos.

**Comprobantes** - Movimientos que se realizan en compras, tales como: factura, nota de crédito, nota de débito, remito, ajuste de compras, nota de pedido de compras, retención a proveedor, etc.

**Reportes** – Recolecta toda la información que se obtiene a través del módulo de compras de distintas maneras: saldos de cuentas corrientes de proveedores, análisis de deuda, ficha del proveedor, resumen de compras por proveedor, resumen de compras por producto, etc.

---

## **Módulo Stock**

**Productos** - lista de productos cargados con anterioridad. Altas, bajas y modificaciones de productos.

**Comprobantes** - ajuste de stock, pasaje de productos, control de inventario, etc.

**Reportes** - precios de la sucursal, listado de existencias, listados de existencias valorizadas, listados de existencias globales, listado de movimientos de stock, ficha de producto, etc.

---

## Módulo Finanzas

**Unidades financieras** - altas, bajas y modificaciones de unidades financieras

**Comprobantes** - recibo, orden de pago, movimiento genérico, vale de empleado, pasaje de unidades financieras, liquidación de tarjetas, proyecto de conciliación.

**Reportes** - saldos de unidades financieras, ficha de unidad financiera, listado de cheques de terceros, listado de cupones de tarjetas, etc.

---

## Módulo Contabilidad

**Cuentas**

**Asiento Genérico**

**Reportes** - Listado de movimientos contables, balance general, balance de sumas y saldos, libro diario, listado estadístico, IVA Ventas vs. Compras, análisis de objetivos.

---

## Módulo Personal

**Empleados**

## Asiento de Salario

## Novedad de personal

**Reportes** - saldo de cuenta corriente de empleados, cuenta corriente de empleado, listado de movimientos de empleados, listado de novedades.

---

## Módulo Especiales

Ajustes a grupos de clientes/proveedores

Remitos a grupo de clientes/proveedores

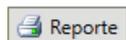
---

## Botones

Los botones del sistema se encuentran en todos los módulos y cumplen la misma función en cada uno de ellos.



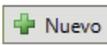
Vuelve a cargar todos los datos desde la base de datos del sistema para reflejar cambios realizados por los usuarios.



Genera un reporte con todos los registros seleccionados para imprimirlo o exportarlo como PDF, documento de Microsoft Word o Excel.



Exporta todos los registros seleccionados a una planilla de Microsoft Excel.

 **Nuevo** Agrega un nuevo registro

 **Guardar cambios** Guarda los cambios realizados en la base de datos.

 **Filtro** Permite agrupar información para visualizarla de manera organizada

 **Filtro**

 Busca dentro del sistema información específica

 Anclar y desanclar la barra de menú

 Ver registros

 Borrar registros

 Editar

 Eliminar

 Agregar

 **Desplegar**

 **Calculadora**